

**Pytania i odpowiedzi dotyczące naboru projektów pozakonkursowych  
powiatowych urzędów pracy w ramach PO WER 2014-2020  
nabór nr POWR.01.01.01-IP.20-30-001/18**

**PYTANIE 1:** Dot. wskaźnika kluczowego rezultatu. Liczba osób poniżej 30 r.ż., które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu – minimum 30% uczestników projektu uzyska kwalifikacje. Czy konieczne jest założenie wskaźnika na ww. w ogłoszeniu o naborze poziomie? Czy jest możliwe założenie wskaźnika na niższym poziomie, uzasadniając stanowisko Beneficjenta?

**ODPOWIEDŹ 1:** Zgodnie z zasadami naboru wniosków o dofinansowanie z dnia 21 lutego 2018 r. w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój obligatoryjne jest osiągnięcie wskaźników kluczowych, wskaźnika rezultatu *Liczba osób poniżej 30 lat, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu - minimum 30% uczestników projektu uzyskała kwalifikacje*. Ponadto należy zaznaczyć, że przedmiotowe 30% dotyczy wszystkich uczestników projektu, nie tylko osób skierowanych na szkolenia.

Jeżeli ww. wskaźnik zostanie założony na niższym poziomie, wówczas wniosek zostanie skierowany do poprawy.

**PYTANIE 2:** Czy jest obligatoryjne założenie w projekcie udzielenie bonu szkoleniowego/bonu na zasiedlenie na poziomie min. 10% uczestników projektu? W ogłoszeniu o naborze wniosków w 2017 r. widniał taki zapis i wskaźnik produktu.

**ODPOWIEDŹ 2:** Zgodnie z zasadami naboru wniosków o dofinansowanie z dnia 21 lutego 2018 r. w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój nie ma obowiązku założenia w projekcie wskaźnika dotyczącego bonów na ww. poziomie.

**PYTANIE 3:** Jakimi logotypami należy oznaczać dokumenty projektowe w kontekście obowiązku stosowania znaku RP?

**ODPOWIEDŹ 3:** Zgodnie z *Księgą Identyfikacji Wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020* oraz *Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji* pełnokolorowy zestaw znaków Funduszy Europejskich wraz z barwami Rzeczpospolitej Polskiej oraz znakiem Unii Europejskiej. Należy stosować tylko w wersji pełnokolorowej. Powyższe zmiany obowiązują wszystkich Beneficjentów, którzy podpiszą umowy o dofinansowanie 1 stycznia 2018 r. lub później.

**PYTANIE 4:** Czy do wartości projektu ogółem obowiązkowo należy doliczyć całe 30% limitu przeznaczonego na realizację projektów w 2019 r. (kwoty z tabeli)?

**ODPOWIEDŹ 4:** Kwota środków FP przeznaczona na realizację projektu w 2019 r. musi być równa kwocie wskazanej w *Zasadach naboru wniosków o dofinansowanie w ramach POWER*, tabela *Podział środków Funduszu Pracy na realizację projektów współfinansowanych z EFS w ramach PO WER 2014-2020 (...)*, kol. 6. Tym samym, ww. wartość nie może być niższa niż wskazana w tabeli. Niespełnienie powyższego będzie skutkowało cofnięciem wniosku do poprawy.

**PYTANIE 5:** Czy grupę osób w trudnej sytuacji na rynku pracy – osoby z niepełnosprawnościami i/lub długotrwale bezrobotni i/lub o niskich kwalifikacjach liczymy łącznie i łącznie muszą stanowić min. 20% uczestników?

**ODPOWIEDŹ 5:** Grupę osób znajdujących się w trudnej sytuacji na rynku pracy, wskaźnik produktu *Liczba osób znajdująca się w trudnej sytuacji na rynku pracy tj. osoby z niepełnosprawnościami i/lub osoby długotrwale bezrobotne i/lub o niskich kwalifikacjach* zgodnie z zasadami naboru wniosków o dofinansowanie z dnia 21 lutego 2018 r. w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój należy rozpatrywać łącznie, w wartości min. 20%.

**PYTANIE 6:** Czy podobnie jak w roku ubiegłym, obowiązkowo minimum 30% uczestników musi uzyskać kwalifikacje po opuszczeniu programu?

**ODPOWIEDŹ 6:** Zgodnie z zasadami naboru wniosków o dofinansowanie z dnia 21 lutego 2018 r. w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój obligatoryjne jest osiągnięcie wskaźników kluczowych, wskaźnika rezultatu *Liczba osób poniżej 30 lat, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu-minimum 30% uczestników projektu uzyskała kwalifikacje*. Ponadto należy zaznaczyć, że przedmiotowe 30% dotyczy wszystkich uczestników projektu, nie tylko osób skierowanych na szkolenia.

Jeżeli ww. wskaźnik zostanie założony na niższym poziomie, wówczas wniosek zostanie skierowany do poprawy.

**PYTANIE 7:** Z uwagi na wymóg, że budżet projektu na 2018 r. musi być zgodny z kwotą środków FP przeznaczoną na realizację projektu PO WER w 2018 r., należy umożliwić wprowadzenie w jednym zadaniu dodatkowej kategorii kosztów w ramach danego zadania.

**ODPOWIEDŹ 7:** W odniesieniu do konstruowania budżetu IP dopuszcza możliwość utworzenia w jednym zadaniu dodatkowej kategorii kosztowej, która będzie określona dla

jednej jednostki w kwocie, która pozwoli na wyrównanie planowanych wydatków z podaną w *Zasadach naboru wniosków* łączną wartością projektu.

**PYTANIE 8:** Czy kwota dofinansowania wskazana do wykorzystania w 2019 r. jest obowiązkowa, czy tylko sugerowana? Czy można założyć niższą kwotę dofinansowania od wskazanej na 2019 r.?

**ODPOWIEDŹ 8:** Kwota środków FP przeznaczona na realizację projektu w 2019 r. musi być równa kwocie wskazanej w *Zasadach naboru wniosków o dofinansowanie w ramach PO WER*, tabela *Podział środków Funduszu Pracy na realizację projektów współfinansowanych z EFS w ramach PO WER 2014-2020 (...)*, kol. 6. Tym samym, ww. wartość nie może być niższa niż wskazana w tabeli. Niespełnienie powyższego będzie skutkowało cofnięciem wniosku do poprawy.

**PYTANIE 9:** Czy w przypadku wskaźników rezultatu i produktu należy we wniosku o dofinansowanie podać wartość bazową wskaźnika?

**ODPOWIEDŹ 9:** W odniesieniu do wskaźników rezultatu należy wskazać wartość bazową. Należy pamiętać, że wartość bazowa określona dla wskaźników rezultatu nie jest wliczana do wartości docelowej. Wartość bazowa stanowi punkt wyjścia, określa sytuację danej grupy docelowej przed rozpoczęciem realizacji projektu. Wartość bazowa wskaźnika powinna odzwierciedlać doświadczenie wnioskodawcy w zakresie dotychczas zrealizowanych projektów i osiągniętych rezultatów. Wartość bazowa dla wskaźników produktu nie jest określana.

**PYTANIE 10:** Czy we wniosku o dofinansowanie projektu trzeba ująć wskaźniki produktu dot. kompetencji cyfrowych, obiektów dostosowanych do potrzeb os. z niepełnosprawnościami, projektów, w których sfinansowano koszty usprawnień dla os. z niepełnosprawnościami, liczba podmiotów wykorzystujących technologie informacyjno- komunikacyjne (TIK) - mimo, że będą wartością „0”?

**ODPOWIEDŹ 10:** Zgodnie z treścią *Zasad naboru wniosków o dofinansowanie w ramach PO WER* obligatoryjne jest umieszczenie we wniosku wskaźników *Liczba osób objętych szkoleniami/doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych*, *Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami [szt.]*, *Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami [szt.]*, *Liczba podmiotów wykorzystujących technologie informacyjno–komunikacyjne (TIK) [szt.]*, pomimo iż dopuszczono założenie wartości 0.

**PYTANIE 11:** W szczegółowych kryteriach wyboru projektów w pkt 8 oraz w załączniku nr 6 pkt 8 wskazano, iż: „W ramach projektu zapewnia się możliwość skorzystania ze wsparcia byłym uczestnikom projektów z zakresu włączenia społecznego realizowanych w ramach celu tematycznego 9 w RPO oraz PUP zakłada współpracę w tym zakresie z działającymi na obszarze realizacji projektu instytucjami pomocy i integracji społecznej”- na czym ma zdaniem WUP polegać ta współpraca? Projekt nie przewiduje partnerstwa.

**ODPOWIEDŹ 11:** Wybór sposobu podjęcia współpracy (nie nawiązania partnerstwa) między Wnioskodawcą, a Instytucjami pomocy i integracji społecznej pozostaje w gestii Powiatowego Urzędu Pracy. Ocena zostanie dokonana na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu.

**PYTANIE 12:** Czy, jak miało to miejsce w latach ubiegłych, do podpisania wniosku wystarczy ogólna uchwała zarządu o upoważnieniu Pani Dyrektora na cały okres perspektywy 2014-2020 (którą posiadamy od 2015 roku), czy musi być zgodna z załącznikiem nr 8 do naboru?

**ODPOWIEDŹ 12:** Jeżeli upoważnienie jest aktualne na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie, wówczas można złożyć uchwałę zarządu z 2015 roku.

**PYTANIE 13:** Czy łączna wartość projektu na 2019 musi wynosić dokładnie tyle ile jest określone w kolumnie 6 tabeli na stronie 9? Czy wartość projektu na 2019 roku (zobowiązań) może być niższa niż 30%?

**ODPOWIEDŹ 13:** Kwota środków FP przeznaczona na realizację projektu w 2019 r. musi być równa kwocie wskazanej w *Zasadach naboru wniosków o dofinansowanie w ramach PO WER, tabela Podział środków Funduszu Pracy na realizację projektów współfinansowanych z EFS w ramach PO WER 2014-2020 (...)*, kol. 6. Tym samym, ww. wartość nie może być niższa niż wskazana w tabeli. Niespełnienie powyższego będzie skutkowało cofnięciem wniosku do poprawy.

**PYTANIE 14:** Jak należy udokumentować, że została zapewniona możliwość skorzystania ze wsparcia byłym uczestnikom projektów z zakresu włączenia społecznego realizowanych w ramach celu tematycznego 9 w RPO? Czy wystarczą pisma wysłane do GOPSów informujące o naborach do projektu z prośbą o rozpowszechnienie informacji o nich wśród uczestników projektów z zakresu włączenia społecznego?

**ODPOWIEDŹ 14:** Wybór sposobu podjęcia współpracy między Wnioskodawcą a Instytucjami pomocy i integracji społecznej pozostaje w gestii Powiatowego Urzędu Pracy. Wskazany przykład jest wystarczający do spełnienia kryterium dostępu nr 8.

**PYTANIE 15:** Czy osoby, które brały udział w projektach z zakresu włączenia społecznego, też muszą otrzymać wsparcie w ciągu 4 miesięcy od rejestracji? Są to osoby zagrożone wykluczeniem społecznym, najczęściej długo zarejestrowane. I po naszym wcześniejszym zapewnieniu, że mogą brać udział w projekcie informujemy daną osobę, że jednak nie może bo jest Pan/Pani za długo zarejestrowana.

**ODPOWIEDŹ 15:** Zgodnie z treścią *Zasad naboru wniosków o dofinansowanie w ramach POWER* wsparcie dla osób młodych do 29 roku życia pozostających bez zatrudnienia będzie udzielane zgodnie ze standardami określonymi w *Planie realizacji Gwarancji dla młodzieży w Polsce*, tzn. w ciągu czterech miesięcy osobom młodym zostanie zapewniona wysokiej jakości oferta zatrudnienia, dalszego kształcenia, przyuczenia do zawodu lub stażu. Powyższe dotyczy także osób, które brały udział w projektach z zakresu włączenia społecznego i jednocześnie spełniają wszystkie przesłanki grupy docelowej dla naboru nr POWR.01.01.01-IP.20-30-001/18.

**PYTANIE 16:** A co z osobami z III profilem pomocy, które brały udział w projektach z zakresu włączenia społecznego (bo głównie do nich było skierowane w wsparcie), a w naszym projekcie mogą brać udział osoby jedynie z I lub II profilem.

**ODPOWIEDŹ 16:** Zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji projektów finansowanych ze środków Funduszu Pracy w ramach programów operacyjnych współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020* uczestnikami projektu PUP są wyłącznie osoby pozostające bez pracy zarejestrowane w PUP zakwalifikowane do profilu pomocy I (tzw. bezrobotni aktywni) lub profilu pomocy II (tzw. wymagający wsparcia) w rozumieniu art. 33 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. W związku z powyższym, osoby z ustalonym III profilem pomocy nie mogą być uczestnikami projektu Powiatowego Urzędu Pracy.

**PYTANIE 17:** Czy jest określony czas jaki bierzemy pod uwagę sprawdzając czy osoba brała udział w projektach z zakresu włączenia społecznego np. w ciągu ostatniego roku, dwóch lat? I czy musi być to jej ostatnia forma aktywności? Czy np. zalicza się do nich też osoba, która po zakończeniu udział w tych projektach podjęła pracę czy brała udział w innych projektach?

**ODPOWIEDŹ 17:** Czas w jakim osoba brała udział w projekcie z zakresu włączenia społecznego i udział w innych projektach nie ma znaczenia. Jeżeli istnieje konieczność objęcia wsparciem uczestnika w ramach poddziałania 1.1.1 ponieważ wsparcie w ramach włączenia społecznego okazało się niewystarczające aby mógł aktywnie funkcjonować na rynku pracy należy takiego uczestnika objąć przedmiotowym wsparciem. W celu rekrutacji uczestnika do

projektu w ramach poddziałania 1.1.1 istotne jest aby uczestnik spełniał kryteria grupy docelowej zgodne z *Zasadami naboru wniosków o dofinansowanie z dnia 21 lutego 2018 r.*

**PYTANIE 18:** Czy należy monitorować liczbę osób które brały udział w projektach z zakresu włączenia społecznego? Jeżeli tak to jak należy udokumentować, że dana osoba brała udział w takim projekcie? Wystarczy jej oświadczenie?

**ODPOWIEDŹ 18:** Oświadczenie uczestnika o udziale w projekcie z zakresu włączenia społecznego będzie wystarczające do zakwalifikowania go do projektu w ramach poddziałania 1.1.1 jeżeli spełnia kryteria grupy docelowej zgodne z *Zasadami naboru wniosków o dofinansowanie z dnia 21 lutego 2018 r.* Informację o objęciu wsparciem uczestnika należy zamieścić we wniosku o płatność w części – Postęp rzeczowy.

**PYTANIE 19:** Zgodnie z podrozdziałem 3.2 punktem 3 literą h „*Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020*” „kryterium efektywności zatrudnieniowej w przypadku stosunku pracy należy uznać za spełnione jeżeli uczestnik projektu zostanie zatrudniony przynajmniej na ½ etatu” nie ma natomiast określonego czasu na jaki musi być zatrudniona osoba (jak to jest w podrozdziale 3.2 punkcie 2 litera h). Czy to oznacza, że do efektywności można też zaliczyć umowy o pracę na okres krótszy niż 3 miesiące?

**ODPOWIEDŹ 19:** Zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 z dnia 1 stycznia 2018 r.* podrozdział 3.2 punkt 3 litera h kryterium efektywności zatrudnieniowej w ramach POWER w przypadku stosunku pracy należy uznać za spełnione jeżeli uczestnik projektu zostanie zatrudniony przynajmniej na pół etatu i nie ma tu znaczenia okres na jaki została zawarta umowa.

**PYTANIE 20:** Czy umowę o pracę tymczasową można uznać za efektywną jeżeli spełnia pozostałe warunki określone w podrozdziale 3.2 punkcie 3?

**ODPOWIEDŹ 20:** Jeżeli umowa tymczasowa spełnia warunki określone w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 z dnia 1 stycznia 2018 r.* podrozdział 3.2 punkt 3 można uznać ją za efektywną.

**PYTANIE 21:** W *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020*, które obowiązywały przed 1 stycznia 2018 roku w podrozdziale 3.2 punkt 1 litera e) był zapis, że w przypadku otwarcia działalności gospodarczej przez uczestnika projektu (nie z EFS) nie monitorujemy okresu prowadzenia działalności gospodarczej. W nowej wersji takiego

zapisu nie ma. Czy na potrzeby efektywności zatrudnieniowej monitorujemy okres prowadzenia działalności przez Uczestników Projektu, który otworzył działalność gospodarczą po zakończeniu udziału w projekcie czy uznajemy go za efektywnego w momencie wykazania rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej?

**ODPOWIEDŹ 21:** Zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 z dnia 1 stycznia 2018 r.* podrozdział 3.2 punkt 3 litera e uczestnik projektu jest wykazywany w liczniku wskaźnika efektywności zatrudnieniowej w momencie wykazania rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej.

**PYTANIE 22:** Czy wznowienie przez uczestnika działalności gospodarczej (po zawieszeniu) można zaliczyć do efektywności?

**ODPOWIEDŹ 22:** Zgodnie z *Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020 z dnia 1 stycznia 2018 r.* podrozdział 3.2 punkt 3 litera e uczestnik projektu jest wykazywany w liczniku wskaźnika efektywności zatrudnieniowej w momencie wykazania rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej a nie wznowienia.

**PYTANIE 23:** Szkolenia będą podlegały ocenie czy prowadzą do uzyskania kwalifikacji w zawodach deficytowych w oparciu o dane wynikające z dokumentu Barometr zawodów najbardziej aktualnego na dzień składania wniosku o dofinansowanie lub analizy ofert pracodawców. Czy deklaracje zatrudnienia pracodawcy po zakończeniu szkolenia (w zawodzie nie deficytowym) jest wystarczająca do uznania, że wynika z analizy ofert pracodawców?

**ODPOWIEDŹ 23:** Deklaracja pracodawcy zatrudnienia uczestnika projektu po zakończeniu udziału w szkoleniu jest wystarczająca. Podstawowym założeniem przedmiotowej analizy jest potwierdzenie, że uczestnik zostanie skierowany na szkolenie, które jest adekwatne do potrzeb rynku pracy i zwiększy jego szansę na aktywizację zawodową.

**PYTANIE 24:** W przypadku szkoleń ocenie podlega, czy prowadzą one do zdobycia kwalifikacji lub kompetencji w zawodach oczekiwanych przez pracodawców w województwie lub w powiecie/powiatkach, z których pochodzą uczestnicy projektu (w oparciu o dane wynikające z dokumentu Barometr zawodów). Czy musimy z góry założyć, że opieramy się tylko na barometrze dot. Powiatu, lub tylko dot. Województwa? Czy możemy opierać się na obu jednocześnie, bo np. posiadamy już wnioski na szkolenie prawo jazdy kat. D, ale

w powiecie nie wpisuje się w zawód deficytowy, a w województwie się wpisuje. Natomiast inne szkolenia mogą się wpisywać w powiat, a nie w województwo.

**ODPOWIEDŹ 24:** Analiza potrzeb rynku pracy ma być podstawą do kierowania uczestników projektów na szkolenia, po których będzie możliwa ich aktywizacja zawodowa. W związku z powyższym jeżeli dany zawód wpisuje się w zawód deficytowy w powiecie czy w województwie można opierać się na obu źródłach danych.

**PYTANIE 25:** Czy uzupełniając pole „sposób pomiaru wskaźnika” w wskaźnikach specyficznych dla projektu należy sprecyzować definicję tego wskaźnika? Wskaźniki specyficzne określone w naborze same w sobie są szczegółowo opisane.

**ODPOWIEDŹ 25:** Zgodnie z Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu pozakonkursowego powiatowego urzędu pracy finansowanego ze środków Funduszu Pracy: Pola „Źródło danych do pomiaru wskaźnika” oraz „Sposób pomiaru wskaźnika” są uzupełniane wyłącznie, jeżeli PUP definiuje dodatkowo wskaźniki specyficzne, inne niż wskaźniki określone w PO WER lub SzOP. W pozostałych przypadkach należy wpisać **NIE DOTYCZY**. Opisując sposób pomiaru wskaźnika należy zawrzeć informacje dot. momentu pomiaru, częstotliwości pomiaru, a w przypadku wskaźników projektowych (nie wybranych z listy rozwijalnej) należy w tym miejscu doprecyzować także definicję wskaźnika.

**PYTANIE 26:** Czy wartość bazowa wskaźników rezultatu musi być określona, czy wystarczy wpisać 0?

**ODPOWIEDŹ 26:** Musi być wskazana wartość bazowa. Należy pamiętać, że wartość bazowa określona dla wskaźników rezultatu nie jest wliczana do wartości docelowej. Wartość bazowa stanowi punkt wyjścia, określa sytuację danej grupy docelowej przed rozpoczęciem realizacji projektu. Wartość bazowa wskaźnika powinna odzwierciedlać doświadczenie wnioskodawcy w zakresie dotychczas zrealizowanych projektów i osiągniętych rezultatów.

**PYTANIE 27:** Czy wartość wskaźnika „Liczba osób poniżej 30 lat, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu” może być określona na niższym poziomie niż określiła Instytucja Pośrednicząca? Przy zakładanej liczbie uczestników na poziomie 1 021 wskaźnik ten musiał by wynieść minimum 307 osób. W 2017 roku założyliśmy ten wskaźnik na wskazanym poziomie 30% (tj. 320 osób) i niestety nie udało się zrekrutować zakładanej liczby osób na szkolenia (zrekrutowano 309 osób i to przy bardzo natężonej akcji promującej projekt), z których kwalifikacje uzyskało jedynie 258 osób.



**ODPOWIEDŹ 27:** Wartość wskaźnika musi być określona na poziomie minimum 30%. Jeżeli ww. wskaźnik zostanie założony na niższym poziomie, wówczas wniosek zostanie skierowany do poprawy.

**PYTANIE 28:** Czy uznana będzie zasada równości szans Kobiet i Mężczyzn jeżeli proporcja Kobiet i Mężczyzn będzie inna niż by wynikała z proporcji zarejestrowanych osób bezrobotnych? Mamy zarejestrowanych ok. 60% Kobiet, a w poprzednim roku ich zainteresowanie udziałem w aktywnych formach było zdecydowanie mniejsze niż Mężczyzn. Dodatkowo 30% uczestników musi uzyskać kwalifikacje i to głównie będą Mężczyźni ponieważ szkolenia, które kończą się kwalifikacjami i są zgodne z zawodami deficytowymi są szkoleniami „ciężkimi”, którymi Kobiety nie są zainteresowane.

**ODPOWIEDŹ 28:** Należy objąć wsparciem taki odsetek kobiet i mężczyzn, aby odwzorować istniejące proporcje płci w danym obszarze.

**PYTANIE 29:** Czy do zadania wystarczy przyporządkować jeden wskaźnik realizacji celu czy musi być przyporządkowanych więcej wskaźników?

**ODPOWIEDŹ 29:** Należy przyporządkować minimum jeden wskaźnik realizacji celu, ale zaleca się, aby po dogłębnej analizie przyporządkować wszystkie możliwe cele, które zostaną zrealizowane przez wykonanie danego zadania.

**PYTANIE 30:** Czy w szczegółowym budżecie w zadaniach należy rozpisać poszczególne wydatki czy wystarczy podać wydatki w jednej kwocie?

**ODPOWIEDŹ 30:** W szczegółowym budżecie należy wskazać wszystkie koszty kwalifikowalne w ramach poszczególnych zadań i pozycji.

**PYTANIE 31:** Czy we wniosku o dofinansowanie należy wskazać wartość bazową wskaźnika „Liczba osób poniżej 30 lat, które uzyskały kwalifikacji i/lub nabyły kompetencje po opuszczeniu programu”?

**ODPOWIEDŹ 31:** Tak, wartość bazową należy podać na podstawie ostatniego zatwierdzonego wniosku o płatność.

**PYTANIE 32:** Jakie będą skutki w przypadku nieosiągnięcia wskaźnika „Liczba osób poniżej 30 lat, które uzyskały kwalifikacji i/lub nabyły kompetencje po opuszczeniu programu oraz gdy nie wszystkie osoby uczestniczące w szkoleniach zakończą egzamin pozytywnym wynikiem?

**ODPOWIEDŹ 32:** PUP powinien dążyć do osiągnięcia zakładanych wskaźników, dokładając wszelkich starań do podwyższenia kwalifikacji osób bezrobotnych, poprawiając tym samym ich sytuację na rynku pracy. Niespełnienie wskaźników może skutkować zastosowaniem reguły proporcjonalności.

**PYTANIE 33:** Czy wartość wskaźnika „*Liczba osób poniżej 30 lat, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu*” może być określona na niższym poziomie niż zaleca Instytucja Pośrednicząca (min. 30%)?

**ODPOWIEDŹ 33:** Wartość wskaźnika musi być określona na poziomie minimum 30%. Jeżeli ww. wskaźnik zostanie założony na niższym poziomie, wówczas wniosek zostanie skierowany do poprawy.

**PYTANIE 34:** Czy liczba osób, która uzyskała kwalifikacje po opuszczeniu programu musi być równa liczbie osób uczestniczących w szkoleniu?

**ODPOWIEDŹ 34:** Nie musi. Można założyć, że nie wszyscy uczestnicy szkoleń uzyskają kwalifikacje.

**PYTANIE 35:** Czy jeśli dana liczba uczestników projektu nabyła kwalifikacje po opuszczeniu projektu, a PUP założy mniej tych uczestników czy wówczas będzie to podstawą do cofnięcia złożonego wniosku do poprawy?

**ODPOWIEDŹ 35:** Zgodnie z *Zasadami naboru wniosków o dofinansowanie w ramach P O W E R z dnia 21 lutego 2018 r.* liczba osób, która nabędzie kwalifikacje musi stanowić minimum 30% uczestników projektu. Jeśli wskaźnik rezultatu *Liczba osób poniżej 30 lat, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu – minimum 30%* zostanie określony na niższym poziomie, wówczas wniosek o dofinansowanie zostanie skierowany do poprawy.

**PYTANIE 36:** Czy wystarczające jest złożenie wniosku tylko w formie elektronicznej za pośrednictwem SOWA?

**ODPOWIEDŹ 36:** Zgodnie z *Zasadami naboru wniosków o dofinansowanie w ramach P O W E R z dnia 21 lutego 2018 r.* wniosek należy złożyć w formie dokumentu elektronicznego za pośrednictwem systemu obsługi wniosków aplikacyjnych SOWA.

**PYTANIE 37:** Czy osoby bezrobotne, które brały udział w projektach P O W E R w poprzednich latach mogą ponownie wziąć udział w tym projekcie w bieżącym roku?

**ODPOWIEDŹ 37:** Nie ma przeciwwskazań, aby osoby, które brały udział w projektach w poprzednich latach uczestniczyły również w projekcie w bieżącym roku, jeśli dotychczasowe wsparcie okazało się bezskuteczne. Niemniej, ścieżka realizacji wsparcia powinna zostać zaplanowana w taki sposób, aby wsparcie przyczyniło się w sposób efektywny do zwiększenia możliwości zatrudnienia osób młodych na rynku pracy.

**PYTANIE 38:** Czy wartość bazowa wskaźników rezultatu musi być określona, czy wystarczy wpisać 0?

**ODPOWIEDŹ 38:** Musi być wskazana wartość bazowa. Należy pamiętać, że wartość bazowa określona dla wskaźników rezultatu nie jest wliczana do wartości docelowej. Wartość bazowa stanowi punkt wyjścia, określa sytuację danej grupy docelowej przed rozpoczęciem realizacji projektu. Wartość bazowa wskaźnika powinna odzwierciedlać doświadczenie wnioskodawcy w zakresie dotychczas zrealizowanych projektów i osiągniętych rezultatów.

**PYTANIE 39:** Czy do zadania wystarczy przyporządkować jeden wskaźnik realizacji celu czy musi być przyporządkowanych więcej wskaźników? (np. w zadaniu „staże” podział na: liczbę uczestników w poszczególnych grupach docelowych oraz ilu z nich podjęło zatrudnienie. Dla zadania staże w ten sposób można określić aż 8 wskaźników realizacji celu. Czy w ten sposób konstruować wniosek?

**ODPOWIEDŹ 39:** Do poszczególnych zadań realizowanych w projekcie należy przyporządkować wszystkie wskaźniki, które mierzą realizację danego zadania.

**PYTANIE 40:** Czy we wskaźniku produktu/realizacji celu ująć jeden wskaźnik dla grupy osób znajdujących się w trudnej sytuacji tj. *Liczba osób znajdujących się w trudnej sytuacji na rynku pracy tj. osoby z niepełnosprawnościami i/lub osoby długotrwale bezrobotne i/lub osoby o niskich kwalifikacjach*, czy określać osobne wskaźniki dla osób niepełnosprawnych, długotrwale bezrobotnych i o niskich kwalifikacjach?

**ODPOWIEDŹ 40:** Zgodnie z *Zasadami naboru wniosków o dofinansowanie w ramach POWER z dnia 21 lutego 2018 r.* obligatoryjne jest określenie i monitorowanie wśród wskaźników produktu następujących wskaźników: *Liczba osób długotrwale bezrobotnych objętych wsparciem w programie; Liczba osób poniżej 30 lat z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie; Liczba osób znajdujących się w trudnej sytuacji na rynku pracy tj. osoby z niepełnosprawnościami i/lub osoby długotrwale bezrobotne i/lub osoby o niskich kwalifikacjach – min. 20%.*

**PYTANIE 41:** W części III pkt 2 zapisano:

„W ramach niniejszego naboru Powiatowe Urzędy Pracy są zobowiązane do realizacji projektów półtorarocznych tj. obejmujących okres od 01.01.2018 r. do 30.06.2019 r. z uwzględnieniem limitów na rok 2018 i 2019.” Czy należy całą kwotę limitu przeznaczoną na 2019 r. zaangażować w ramach tego naboru?

**ODPOWIEDŹ 41:** Kwota środków FP przeznaczona na realizację projektu w 2019 r. musi być równa kwocie wskazanej w *Zasadach naboru wniosków o dofinansowanie w ramach POWER*, tabela *Podział środków Funduszu Pracy na realizację projektów współfinansowanych z EFS w ramach PO WER 2014-2020 (...)*, kol. 6. Tym samym, ww. wartość nie może być niższa niż wskazana w tabeli. Niespełnienie powyższego będzie skutkowało cofnięciem wniosku do poprawy.

**PYTANIE 42:** W części VI pkt. 1 zapisano:

„za osobę z kategorii NEET uznaje się osobę młodą, która spełnia łącznie trzy następujące warunki: w tym:

- nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym albo zaniedbuje obowiązek szkolny lub nauki)”. Co oznacza zaniedbuje obowiązek szkolny lub nauki?

„Kształcenie formalne w trybie stacjonarnym jest rozumiane jako kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, szkoły ponadgimnazjalnej, jak również kształcenie na poziomie wyższym w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym”. Czy osoba ucząca się zaocznie lub wieczorowo spełnia definicję osoby NEET?

**ODPOWIEDŹ 42:** Zgodnie z definicją osoby z kategorii NEET przyjętą w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 za osobę z kategorii NEET uznaje się osobę młodą w wieku 15-29 lat, która spełnia łącznie trzy warunki, czyli nie pracuje (tj. jest bezrobotna lub bierna zawodowo), nie kształci się (tj. nie uczestniczy w kształceniu formalnym w trybie stacjonarnym albo zaniedbuje obowiązek szkolny lub nauki ) ani nie szkoli (tj. nie uczestniczy w pozaszkolnych zajęciach mających na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy; w procesie oceny czy dana osoba się nie szkoli, a co za tym idzie kwalifikuje się do kategorii NEET, należy zweryfikować czy brała ona udział w tego typu formie aktywizacji, finansowanej ze środków publicznych, w okresie ostatnich 4 tygodni).

Zaniedbywanie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki należy rozumieć jako niespełnienie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki zgodnie z zapisami art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2017 poz. 59).

Kształcenie formalne w trybie stacjonarnym rozumiane jest jako kształcenie w systemie szkolnym na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum, szkół ponadgimnazjalnych, jak

również kształcenie na poziomie wyższym w formie studiów wyższych lub doktoranckich realizowanych w trybie dziennym. Osoba ucząca się zaocznie lub wieczorowo spełnia definicję osoby NEET.

**PYTANIE 43:** Czy jeżeli zamierzamy realizować prace interwencyjne należy rozdzielać na z pomocą de minimis i bez pomocy de minimis?

**ODPOWIEDŹ 43:** Z uwagi na fakt, iż prace interwencyjne u przedsiębiorcy są realizowane z pomocą de minimis, natomiast u podmiotu publicznego – bez pomocy de minimis, należy je rozdzielać w *Szczegółowym budżecie projektu*.

**PYTANIE 44:** Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy posiada upoważnienie wydane przez Zarząd Powiatu na czas realizacji projektów w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego 2014-2020 oraz Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020. Jeśli w poprzednich latach było uznawane, czy również i tym razem będzie obowiązujące?

**ODPOWIEDŹ 44:** Przedmiotowe upoważnienie jest wystarczające do złożenia wniosku o dofinansowanie w przedmiotowym naborze i tym samym podpisania umowy o dofinansowanie projektu.

**PYTANIE 45:** W zasadach naboru wniosków o dofinansowanie w opisie grupy docelowej w 2018 roku nie ma mowy o I i II profilu pomocy? Jak to należy interpretować? Co z osobami mającymi profil III? W związku z tym jakie dane statystyczne powinny być ujęte we wniosku? Czy tylko I i II profil tak jak dotychczas, czy także III profil?

**ODPOWIEDŹ 45:** Należy podać dane statystyczne uwzględniając proporcję wynikającą z ogółu zarejestrowanych osób bezrobotnych w Urzędzie.

**PYTANIE 46:** Czy we wniosku trzeba podać dane statystyczne odnośnie osób z niepełnosprawnościami, długotrwale bezrobotnych lub o niskich kwalifikacjach, których w projekcie musi być min. 20%?

**ODPOWIEDŹ 46:** Tak, należy podać dane statystyczne dotyczące ww. grup.

**PYTANIE 47:** Czy wskaźnik „Liczba osób znajdująca się w trudnej sytuacji na rynku pracy tj. osoby z niepełnosprawnościami i/lub osoby długotrwale bezrobotne i/lub osoby o niskich kwalifikacjach – min 20%” należy ująć jako jedną pozycję we wskaźnikach, czy rozbić?

**ODPOWIEDŹ 47:** Przedmiotowy wskaźnik należy ująć jako jedną pozycję we wniosku.

**PYTANIE 48:** Czy okres realizacji projektu musi bezwzględnie obejmować okres od 01.01.2018 do 30.06.2019 ? Czy może być krótszy?

**ODPOWIEDŹ 48:** W ramach niniejszego naboru Powiatowe Urzędy Pracy są zobowiązane do realizacji projektów półtorarocznych, obejmujących okres od 1.01.2018 do 30.06.2019 r.

**PYTANIE 49:** Jeśli projekt będzie musiał być realizowany do czerwca 2019 roku, to czy kwota środków FP przeznaczona na realizację projektów w 2019 r. musi być zaplanowana w 30%, czy można wpisać mniejszą kwotę w budżecie?

**ODPOWIEDŹ 49:** Kwota środków FP przeznaczona na realizację projektu w 2019 r. musi być równa kwocie wskazanej w *Zasadach naboru wniosków o dofinansowanie w ramach PO WER*, tabela *Podział środków Funduszu Pracy na realizację projektów współfinansowanych z EFS w ramach PO WER 2014-2020 (...)*, kol. 6. Tym samym, ww. wartość nie może być niższa niż wskazana w tabeli. Niespełnienie powyższego będzie skutkowało cofnięciem wniosku do poprawy.

**PYTANIE 50:** Jeśli chodzi o logotypy to flaga Polski występuje tylko w przypadku zastosowania kolorowej wersji? Jeśli PUP zastosuje logotypy czarno-białe to można pozostawić je bez zmian?

**ODPOWIEDŹ 50:** Zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji barwy RP występują tylko i wyłącznie w wersji kolorowej. Nie można stosować barw RP w wersji achromatycznej i monochromatycznej.

**PYTANIE 51:** Osobie młodej w ciągu czterech miesięcy ma zostać zapewniona wysokiej jakości oferta zatrudnienia, dalszego kształcenia, przyuczenia do zawodu lub stażu. Przy czym w przypadku osób do 25 roku życia okres ten liczony jest od dnia rejestracji w urzędzie. Czy wobec tego, w ciągu czterech miesięcy od zarejestrowania osoba ta musi np. rozpocząć odbywanie stażu w ramach projektu? Czy jednak wystarczającym będzie, gdy w ciągu czterech miesięcy osoba taka otrzyma odpowiednią ofertę niekoniecznie związaną z projektem (jednakże nie dojdzie do zatrudnienia skoro nadal będzie zarejestrowana), a staż w ramach projektu rozpocznie np. po 7 miesiącach od zarejestrowania?

**ODPOWIEDŹ 51:** Zgodnie z treścią *Zasad naboru wniosków o dofinansowanie w ramach PO WER* wsparcie dla osób młodych do 29 roku życia pozostających bez zatrudnienia będzie udzielane zgodnie ze standardami określonymi w *Planie realizacji Gwarancji dla młodzieży*

w Polsce, tzn. w ciągu czterech miesięcy osobom młodym zostanie zapewniona wysokiej jakości oferta zatrudnienia, dalszego kształcenia, przyuczenia do zawodu lub stażu.

**PYTANIE 52:** Do osób w najtrudniejszej sytuacji, co do których określono kryterium efektywności zatrudnieniowej na poziomie 39%, zaliczają się reemigranci. W jaki sposób kwalifikować osoby jako reemigrantów? Czy wystarczy by osoba ta np. kiedykolwiek pracowała za granicą? Czy jednak zatrudnienie za granicą ma być jej ostatnim zatrudnieniem przed rejestracją w PUP? Czy znaczenie ma też długość tego zatrudnienia?

**ODPOWIEDŹ 52:** Uczestnikami projektów w ramach PO WER mogą być również reemigranci. Zgodnie z definicją zawartą w *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020* reemigranci to obywatele polscy, którzy przebywali za granicą Polski przez nieprzerwany okres co najmniej 6 miesięcy, którzy zamierzają powrócić do Polski lub którzy przebywają na terenie Polski nie dłużej niż 6 miesięcy przed przystąpieniem do projektu i deklarują chęć podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej na terytorium Polski. Do określenia statusu reemigranta należy brać pod uwagę przesłanki wskazane w powyższej definicji, jednakże w przypadku powiatowego urzędu pracy podstawowym statusem kwalifikującym do udziału w projekcie jest status bezrobotnego.

**PYTANIE 53:** W ramach naboru PUP-y zobligowane są do pomiaru wskaźnika efektywności zatrudnieniowej zgodnie z metodyką określoną w punkcie 3 podrozdziału 3.2 *Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków EFS w obszarze rynku pracy na lata 2014-2020*. Punkt 3 podrozdział 3.2 lit. h brzmi: „kryterium efektywności zatrudnieniowej w przypadku stosunku pracy należy uznać za spełnione jeżeli uczestnik projektu zostanie zatrudniony przynajmniej na ½ etatu”. Czy oznacza to zatem, że długość zatrudnienia nie ma znaczenia? Wystarczy, że osoba przepracuje 1 dzień? Co prawda punkt 3 lit. g mówi o tym co należy rozumieć przez okres trzech miesięcy, ale definicja ta ma w opinii PUP zastosowanie do zapisów w lit. e.

**ODPOWIEDŹ 53:** Zgodnie z podrozdziałem 3.2. ww. wytycznych, kryterium efektywności zatrudnieniowej należy uznać za spełnione jeżeli uczestnik projektu zostanie zatrudniony przynajmniej na ½ etatu w przypadku stosunku pracy regulowanego w szczególności ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Wytyczne nie określają długości zatrudnienia. Jednocześnie w punkcie 3 lit. g sformułowano okres 3 miesięcy jako 90 dni kalendarzowych za wyjątkiem sytuacji gdy pomiar jest dokonywany w okresie luty-kwiecień w roku nieprzestępnym. Wówczas za 3 miesiące kalendarzowe należy rozumieć okres co najmniej 89 dni kalendarzowych. Powyższe odnosi się do obowiązku rozpoczęcia prowadzenia działalności

gospodarczej w okresie do trzech miesięcy od momentu zakończenia udziału w projekcie przez uczestnika (punkt 3, lit. e), a także do zobowiązania uczestnika projektu na dostarczenie dokumentów potwierdzających podjęcie pracy (punkt 3, lit. m).

**PYTANIE 54:** Kryterium dostępu brzmi: „Szkolenia są zgodne ze zdiagnozowanymi potrzebami i potencjałem uczestnika projektu oraz ze zdiagnozowanymi potrzebami właściwego lokalnego lub regionalnego rynku pracy”. W jaki sposób diagnozować potrzeby i potencjał uczestnika projektu? Czy wystarczająca będzie indywidualna porada zawodowa przeprowadzona przez doradcę zawodowego? Czy jednak konieczne będzie zastosowanie dla każdego KZZ (Kwestionariusz Zainteresowań Zawodowych) i/lub NBK (Narzędzie Badania Kompetencji)? Ponadto szkolenia można organizować w oparciu o Barometr zawodów lub analizę ofert pracodawców. Czy mowa o ofertach pracy zgłaszanych do PUP?

**ODPOWIEDŹ 54:** W celu zdiagnozowania potrzeb uczestnika oraz jego potencjału należy stworzyć dla niego Indywidualny Plan Działania lub inny równorzędny dokument.

**PYTANIE 55:** Czy dla wskaźników rezultatu PUP bezwzględnie musi wskazać wartości bazowe? Jeśli tak to czy nie lepiej byłoby ustalić, że wszystkie urzędy mają wykazać wartości osiągnięte podczas realizacji ostatniego projektu (III)? Zapewniłoby to przejrzystość oraz możliwość weryfikacji wskazanych danych.

**ODPOWIEDŹ 55:** Musi być wskazana wartość bazowa. Należy pamiętać, że wartość bazowa określona dla wskaźników rezultatu nie jest wliczana do wartości docelowej. Wartość bazowa stanowi punkt wyjścia, określa sytuację danej grupy docelowej przed rozpoczęciem realizacji projektu. Wartość bazowa wskaźnika powinna odzwierciedlać doświadczenie wnioskodawcy w zakresie dotychczas zrealizowanych projektów i osiągniętych rezultatów.

**PYTANIE 56:** Czy wszystkie wskaźniki we wniosku muszą zostać wskazane w podziale na kobiety i mężczyzn, w tym również wskaźniki efektywności zatrudnieniowej, które wyrażone są w procentach?

**ODPOWIEDŹ 56:** Wskaźniki efektywności zatrudnieniowej, które wyrażone są w procentach nie muszą zostać wskazane w podziale na kobiety i mężczyzn.

**PYTANIE 57:** Czy okres realizacji projektu musi trwać do 30.06.2019? Czy złożenie wniosku z okresem realizacji projektu do 31.12.2018 lub 28.02.2019 będzie odesłany do poprawy z tytułu niespełnienia kryterium wyboru projektu.



**ODPOWIEDŹ 57:** W ramach niniejszego naboru Powiatowe Urzędy Pracy są **zobowiązane** do realizacji projektów półtorarocznych tj. obejmujących okres **od 01.01.2018r. do 30.06.2019r.** z uwzględnieniem limitów na rok 2018 i 2019.

Złożony wniosek z okresem realizacji projektu do 31.12.2018 lub 28.02.2019 będzie odesłany do poprawy.

**PYTANIE 58:** Czy we wniosku POWER trzeba podać dane statystyczne odnośnie osób z niepełnosprawnościami, długotrwale bezrobotnych lub o niskich kwalifikacjach, których w projekcie musi być min. 20%?

**ODPOWIEDŹ 58:** Tak, należy podać dane statystyczne dotyczące ww. grup.

**PYTANIE 59:** Czy wskaźnik „Liczba osób znajdujących się w trudnej sytuacji na rynku pracy tj. osoby z niepełnosprawnościami i/lub osoby długotrwale bezrobotne i/lub osoby o niskich kwalifikacjach – min 20%” należy ująć jako jedną pozycję we wskaźnikach, czy rozbić i podać w osobach?

**ODPOWIEDŹ 59:** Przedmiotowy wskaźnik należy ująć jako jedyną pozycję.

**PYTANIE 60:** Jeśli projekt będzie musiał być realizowany do czerwca 2019 roku, to czy kwota środków FP przeznaczona na realizację projektów w 2019 r. musi być zaplanowana w 30%, czy można wpisać mniejszą kwotę w budżecie?

**ODPOWIEDŹ 60:** Kwota środków FP przeznaczona na realizację projektu w 2019 r. musi być równa kwocie wskazanej w *Zasadach naboru wniosków o dofinansowanie w ramach POWER*, tabela Podział środków Funduszu Pracy na realizację projektów współfinansowanych z EFS w ramach PO WER 2014-2020 (...), kol. 6. Tym samym, ww. wartość nie może być niższa niż wskazana w tabeli. Niespełnienie powyższego będzie skutkowało cofnięciem wniosku do poprawy.

**PYTANIE 61:** Jeśli chodzi o logotypy to flaga Polski występuje tylko w przypadku zastosowania kolorowej wersji? Jeśli PUP zastosuje logotypy czarno-białe to można pozostawić je bez zmian?

**ODPOWIEDŹ 61:** Zmiana w logotypach polegająca na dodaniu barw Rzeczypospolitej Polskiej dotyczy wyłącznie materiałów w wersji pełnokolorowej. Dla materiałów, dla których nie ma obowiązku stosowania pełnokolorowego zestawu znaków, należy stosować niezmienione logotypy w wersji achromatycznej i monochromatycznej.

**PYTANIE 62:** Zwracamy się z prośbą o udostępnienie wzoru załącznika: Zgoda na przetwarzanie danych osobowych oraz edytowalnej wersji nowego ciągu znaków – logotyp w kolorze.

**ODPOWIEDŹ 62:** Załącznik *Zgoda na przetwarzanie danych osobowych* stanowi załącznik do umowy i zostanie przekazany wraz z projektem umowy.

WUP w Poznaniu nie udostępnia edytowalnego ciągu znaków, ponieważ zawarte w nim jest logo Samorządu Województwa Wielkopolskiego, które nie może być stosowane przez Powiatowe Urzędy Pracy. Znaki graficzne do pobrania znajdują się na stronie internetowej Programu Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 [www.power.gov.pl](http://www.power.gov.pl).

**PYTANIE 63:** Czy procentowy udział kobiet w projekcie należy obliczyć w oparciu o ilość zarejestrowanych kobiet z I i II profilem pomocy w stosunku do ogółu zarejestrowanych osób w Urzędzie, czy do osób z I i II profilem pomocy (tylko takie osoby można aktywizować w ramach projektu)?

**ODPOWIEDŹ 63:** Procentowy udział kobiet w projekcie należy obliczyć uwzględniając proporcję wynikającą z ogółu zarejestrowanych osób bezrobotnych w Urzędzie.

**PYTANIE 64:** Czy wskaźnik produktu dot. udziału w projekcie 20% uczestników znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy dotyczy łącznie wszystkich statusów tj. osób długotrwale bezrobotnych, z niepełnosprawnością, z niskimi kwalifikacjami czy należy założyć poziom 20% odrębnie dla każdego statusu tzn. 20% uczestników projektu to osoby długotrwale bezrobotne, 20% uczestników osoby z niepełnosprawnością, 20% uczestników projektu osoby z niskimi kwalifikacjami.

**ODPOWIEDŹ 64:** Wskaźnik *Liczba osób znajdująca się w trudnej sytuacji na rynku pracy tj. osoby z niepełnosprawnościami i/lub osoby długotrwale bezrobotne i/lub o niskich kwalifikacjach* należy zaplanować na poziomie 20% łącznie dla wszystkich statusów. WUP w Poznaniu zaleca aby udział osób z poszczególnymi statusami odzwierciedlał strukturę bezrobotnych wynikającą z danych statystycznych.

**PYTANIE 65:** Czy w ramach aktualnego naboru urzędy pracy są zobligowane do realizacji bonów np. stażowych, szkoleniowych, na zasiedlenie itd. ? Jeśli tak, to na jakim poziomie?

**ODPOWIEDŹ 65:** W ramach aktualnego naboru nie ma obowiązku realizowania wsparcia w postaci bonów. Jednakże IP zachęca do planowania kompleksowego wsparcia cechującego się szerokim wachlarzem usług aktywizacyjnych oraz uzasadnionego realnymi potrzebami uczestników.

**PYTANIE 66:** Jak należy oznaczać dokumentację projektową (kolor czy monochrom) w przypadku gdy program szkolenia jest załącznikiem do umowy? Całość dokumentacji należy drukować w kolorze czy zgodnie z zasadami obowiązującymi od dnia 1 stycznia 2018 r. program szkoleń należy drukować w kolorze i jednocześnie oznaczać flagą RP natomiast samą umowę w monochromie?

**ODPOWIEDŹ 66:** Pełnokolorowy zestaw znaków z barwami RP należy umieszczać na materiałach informacyjno-promocyjnych wówczas, kiedy istnieją ogólnodostępne możliwości techniczne umieszczenia pełnokolorowego oznaczenia oraz wówczas, kiedy oryginały materiałów są wytwarzane w wersjach pełnokolorowych. Powyższy obowiązek dotyczy przede wszystkim materiałów wizerunkowych. Barw RP nie trzeba umieszczać w zestawie znaków FE i UE w wariantach achromatycznym i monochromatycznym w takich materiałach jak: korespondencja drukowana, (jeżeli papier firmowy jest wykonany w wersji achromatycznej lub monochromatycznej), dokumentacja projektowa np.: dokumenty przetargowe, umowy, ogłoszenia.

**PYTANIE 67:** W jaki sposób liczone jest (w jakim momencie) uzyskanie kwalifikacji przez uczestnika projektu. W jaki sposób skonstruować budżet projektu przyznany w groszach jeśli nie ma możliwości wyszczególnienia tożsamyh kategorii w ramach jednego zadania w budżecie.

**ODPOWIEDŹ 67:** Uczestnik projektu nabywa kwalifikacje zgodnie z ustalonymi standardami, które dotyczą przede wszystkim określenia efektów uczenia się oraz wskazania wymagań dotyczących procesu walidacji i certyfikacji. Uzyskanie kwalifikacji w *Monitoringu uczestników* możliwe jest do wykazania dopiero w sytuacji, kiedy uczestnik kończy udział w projekcie i należy wówczas wskazać osiągnięty przez uczestnika rezultat. W momencie wybrania kwalifikacji w *Monitoringu uczestników* należy również uzupełnić wskaźnik kluczowy rezultatu we wniosku o płatność.

W odniesieniu do konstruowania budżetu IP dopuszcza możliwość utworzenia w jednym zadaniu dodatkowej kategorii kosztowej, która będzie określona dla jednej jednostki w kwocie, która pozwoli na wyrównanie planowanych wydatków z podaną w *Zasadach naboru wniosków* łączną wartością projektu.